

令和5年度事業実績報告書

1. 事業概要

令和5年度も引き続き、新型コロナウイルス感染症の影響を受けたが、ウェブ会議システム等を活用して情報共有を行い、事業計画に沿って下記の事業を実施した。

(1) 地域包括支援センター等の機能強化に関する人材確保支援事業

①統括支援センター（小倉北区）および地域包括支援センター12ヶ所に高福協として職員17名を出向させた。

②予防給付ケアプランセンター（八幡東区、八幡西区）に高福協として職員3名を出向させた。

以上のとおり、合計20名を出向させ、地域包括支援センター等の機能強化を図るとともに、当協会の目的である福祉の増進に寄与している。

(2) 高齢者の福祉の増進に関する研修等の実施による人材の育成事業

高齢者福祉サービスの向上及び人材育成のための研修について、当協会の会員施設の施設長をメンバーとする研修委員会で議論を行い、より効果的な内容として下記のとおり研修会を実施した。

①高齢者福祉施設職員としての基本的知識・技術の習得を図るための人材育成研修、専門研修として「処遇改善三加算の変更点セミナー」、「社会福祉法人の労働衛生管理に関する事前説明会」、「作業改善に関する勉強会」を実施した。

○「処遇改善三加算の変更点セミナー」（WEB研修）

令和5年4月4日（火）14:00～15:30 参加者24名

内容：「処遇改善三種加算の概要、計画書作成のポイント等」

講師：社会福祉法人 南風会 理事長 特定社会保険労務士 栗田 淳二氏

○「社会福祉法人の労働衛生管理に関する事前説明会」（WEB 併用）※特養部会との合同

令和5年5月24日（水）15:00～16:00 ウェルとばた 参加者60名

内容：「社会福祉法人の管理者が取り組むべき労働衛生マネジメントの方向性」

現場の安全配慮義務にかかる機器や設備、ノーリフトの導入について

講師：産業医科大学 産業生態科学研究所 快適環境部門 人間工学

特任助教授 谷 直道氏

○「作業改善に関する勉強会」（WEB研修）※法人部会主催

令和5年7月21日（金）14:00～15:00 参加者10名

内容：「ChatGPT を使ってみよう」

話題提供者：社会福祉法人 南風会 理事長 栗田 淳二氏

令和6年2月9日（金）14:00～15:00 参加者18名

内容：「物価高騰に対する取組み」等

話題提供者：特別養護老人ホーム サングリーン・ホーム 施設長 藤原 大樹氏

②高齢者福祉施設における共通課題の解決案の検討を行った。

○地域包括支援センターへの人材派遣のための職員育成について検討した。

(3) 高齢者の福祉の増進に関する調査・研究事業

○特別養護老人ホームの入所待機者管理円滑化事業を引き続き行った。

この事業は、北九州市からの委託事業なので当協会会員施設だけでなく、会員以外の社会福祉法人が運営している特別養護老人ホームも対象に事業を行っている。
(年2回調整をおこなっている。1回目：4～5月調整、6月入所者確定。2回目：10～11月調整 12月入所者確定。)

○新型特養、新型養護、小規模多機能施設及びユニットケアについての研究を前年度に引き続いて行った。

○居宅介護支援、通所介護、訪問介護の現状把握と分析を行った。

○人事制度、賃金制度の研究を継続して行っている。

○労働力不足の深刻化に伴う介護職員の確保問題について、実態把握に努めた。

○低所得者対策について検討を行った。

(4) 高齢者の福祉の増進に関する情報の提供及び啓発に関する事業

○地域の身近な相談や介護情報の提供をする「まちかど介護相談室」を開設した。
市内 57事業所

○各種サービス情報提供の一環として協会『ホームページ』の更新を随時行った。
ホームページは広く公開しており、だれでもアクセスできるようにしている。さらには、国（厚生労働省）、福岡県、北九州市等行政機関や福祉関係団体のホームページとリンクできるようにしている。

(5) その他相互扶助事業

①会員施設優良職員の表彰要綱を定め、表彰者の選考を行い、表彰を行った。

被表彰者 67名

②会員施設に入所している方を対象のインフルエンザ予防接種および高齢者用肺炎球菌予防接種実施後の取りまとめを北九州市の委託事業として行った。

③11月11日「介護の日」への取組み事業として、パネルディスカッション、記念講演会、介護研究発表大会、スピーチコンテスト及び介護川柳・写真コンテスト等を実施した。(地域貢献の一環としての位置付)

令和5年11月3日(金) 13:00～17:30 JR九州ステーションホテル小倉

○パネルディスカッション 13:20～13:50

テーマ：これからの高齢者介護について

登壇者：北九州市保健福祉局地域福祉部 部長 名越 雅康 氏

北九州市保健福祉局先進的介護システム室 室長 星之内 正毅 氏

公益社団法人北九州高齢者福祉事業協会 会長 木戸 邦夫 氏

株式会社ビーブリッド 代表取締役 竹下 康平 氏

○記念講演 14:20~15:00

テーマ:「ロボット馬場の簡単パパっとできる介護料理」

講演者 馬場 裕之 氏

○介護研究発表大会 15:10~17:10

テーマ:①「高品質な施設サービスに向けた業務改善」、②「地域における社会福祉法人・施設の公益的な活動の実施」、③「人材確保における採用戦略、定着に向けた実践」、④「「医療・介護・地域」多職種連携によるケアの実施」、⑤「養護老人ホームの実践と課題」

○スピーチコンテスト 13:50~14:20

テーマ「私たちの介護3Yの主張」

*3Yとは、やりがい!よろこび!やすらぎ!

会員施設の新人および外国人 介護職員4名が発表。

○あったか介護 川柳・写真コンテスト

応募作品数 川柳 30 作品、写真 30 作品

参加者数のべ 200 名

(6) その他法人事業

①職員親睦交流会を開催

この事業は、日常から各施設間での職員の交流を図ることにより、介護の福祉の向上をはかることを目的としている。

令和5年11月3日(金) 18:30~20:30 JR九州ステーションホテル小倉

参加施設(事務局含む) 32施設 参加者数138名

会員施設間での職員の交流を深めてもらうため、開催した。大盛況であった。

下記の事業を計画していたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止した。

②北九州市老人ホーム親善グランドゴルフ大会

③北九州市のわっしょい百万夏まつり振興会が実施している「百万踊り」への参加

④地域包括支援センター等への出向者と正副会長との意見交換会

2. 会議等組織運営に関する事項

(1) 社員総会 定時社員総会 令和5年6月27日(火) 15:00~17:00

小倉リーセントホテル 出席者67名

①令和4年度事業実績報告書(案)承認の件

②令和4年度収支決算書(案)及び監査報告承認の件

③任期満了に伴う理事及び監事選任(案)承認の件

報告事項 既選任の顧問、相談役の任期の延長について

臨時社員総会 令和6年3月28日(木) 14:00~14:55

ウェルとばた 出席者46名

- ①令和5年度収支補正予算書（案）承認の件
- ②令和6年度事業計画書（案）承認の件
- ③令和6年度収支予算書（案）承認の件
- ④会員規程の改正（案）承認の件
- ④理事辞任に伴う後任理事の選任（案）承認の件

報告事項 ①公益社団法人北九州高齢者福祉事業協会表章規程の運用の改正について
 ②能登半島地震義援金について（報告）
 ③官民ジョブサイトについて（ご案内）
 その他 高齢者肺炎球菌ワクチンの定期接種に係る経過措置の廃止について

(2) 理事会 第1回定例理事会 令和5年6月6日（火）14:00~14:30

ウェルとばた 出席者13名

- ①令和4年度事業実績報告書（案）承認の件
- ②令和4年度収支決算書（案）及び監査報告 承認の件
- ③任期満了に伴う理事及び監事選任（案）について
- ④既選任の顧問、相談役の任期の延長の承認の件

第2回定例理事会 令和6年3月7日（木）15:00~16:00

ウェルとばた 出席者13名

- ①令和5年度収支補正予算書（案）承認の件
- ②令和6年度事業計画書（案）承認の件
- ③令和6年度収支予算書（案）承認の件
- ④会員規程の改正（案）承認の件
- ⑤公益社団法人北九州高齢者福祉事業協会就業規則の改正（案）承認の件
- ⑥公益社団法人北九州高齢者福祉事業協会表章要綱運用の改正（案）承認の件
- その他 ①令和6年度意向の協会活動提言
 ②令和6年度第3回臨時理理事会の開催予定について

臨時理事会 計3回 令和5年6月27日（火）第1回 小倉リーセントホテル
 令和5年10月11日（金）第2回 ウェルとばた
 令和6年3月28（木）第3回 ウェルとばた

正副会長会 計12回 令和5年4月5日（水）第1回 高福協事務局
 令和5年5月10日（水）第2回 高福協事務局
 令和5年6月6日（火）第3回 高福協事務局
 令和5年7月5日（水）第4回 高福協事務局

令和5年8月2日(水) 第5回 高福協事務局
令和5年9月7日(木) 第6回 高福協事務局
令和5年10月11日(金) 第7回 高福協事務局
令和5年11月1日(水) 第8回 高福協事務局
令和5年12月6日(金) 第9回 高福協事務局
令和6年1月10日(水) 第10回 高福協事務局
令和6年2月7日(水) 第11回 高福協事務局
令和6年3月7日(木) 第12回 高福協事務局

(3) 施設長会議 計3回 令和5年5月24日(水)
ウェルとばた WEB 会議併用 出席者73名
令和5年8月31日(木)
ウェルとばた 出席者66名
令和5年12月19日(火)
小倉リーセントホテル 出席者65名

(4) 種別部会

①法人部会

令和5年7月21日(金) 14:00~ WEB 会議
令和6年2月9日(金) 14:00~ WEB 会議
以上、会議を開催し、勉強会を実施した。

②特別養護老人ホーム部会

令和5年5月8日(月) 14:00~ ウェルとばた(施設長部会)
令和5年8月21日(月) 14:00~ ウェルとばた(施設長部会)
令和5年5月19日(金) 14:00~ ウェルとばた(看護部会)
令和5年9月21日(木) 14:00~ ウェルとばた(栄養士部会)
令和5年3月15日(水) 14:00~ ウェルとばた(相談員・ケアマネ部会)
令和5年3月24日(金) 14:00~ ウェルとばた(栄養士部会)
令和5年3月28日(水) 14:00~ WEB 会議(介護部会)
また、入所者への実費請求についてアンケートをおこなった。
以上、会議を開催し、意見交換会を実施した。

③養護老人ホーム部会

令和5年4月20日(木) 高福協事務局(施設長部会)
令和5年5月18日(木) 14:00~ 高福協事務局(生活相談員部会)
令和5年6月15日(木) 14:00~ 高福協事務局(主任支援員部会)
令和5年7月20日(木) 14:00~ 高福協事務局(栄養士部会)
令和5年8月16日(水) 14:00~ 高福協事務局(施設長部会)
令和5年9月21日(木) 14:00~ 高福協事務局(生活相談員部会)

令和5年10月26日(木) 14:00~ 高福協事務局(主任支援員部会)
令和5年11月16日(木) 14:00~ 高福協事務局(栄養士部会)
令和5年12月20日(水) 14:00~ ウェルとばた(施設長部会)
令和6年1月18日(木) 14:00~ 高福協事務局(生活相談員部会)
令和6年2月15日(木) 14:00~ 高福協事務局(主任支援員部会)
令和6年3月21日(木) 14:00~ 高福協事務局(栄養士部会)
以上、会議を開催し、意見交換会をおこなった。

④軽費・ケアハウス部会

令和5年5月11日(木) 14:00~ ウェルとばた(施設長部会)
令和5年8月3日(木) 14:00~ ウェルとばた(生活相談員部会)
令和5年11月10日(金) 14:00~ ウェルとばた(施設長部会)
以上、会議を開催し、職員の給与改善に向けた事務費の引き上げに係る要望活動等についての意見交換会をおこなった。

⑤在宅部会

令和5年4月12日(水) 14:00~ ウェルとばた(グループホーム分科会)
令和5年4月19日(水) 14:00~ ウェルとばた(訪問介護分科会)
令和5年4月26日(水) 14:00~ ウェルとばた(居宅介護分科会)
令和5年5月10日(水) 14:00~ ウェルとばた(通所介護部会)
令和5年11月15日(水) 14:00~ ウェルとばた(居宅介護分科会)
令和5年12月6日(水) 14:00~ ウェルとばた(通所介護部会)
令和5年12月13日(水) 14:00~ ウェルとばた(訪問介護分科会)
以上、会議を開催し、意見交換会をおこなった。

(5) 専門委員会

①研修委員会

○令和5年5月17日(木) 14:00~ 高福協事務局
○令和6年2月2日(金) 14:00~ 高福協事務局
研修計画について

②次世代委員会

○令和5年6月2日(金) 14:00~ 高福協事務局(正・副委員長会)
令和5年度介護の日イベント及び職員親睦交流会について
○令和5年6月20日(火) 14:00~ ウェルとばた
次世代委員会の活動について、令和5年度介護の日イベントについて、
令和5年度九社連老協職員研究大会(福岡大会)について
○令和5年9月7日(木) 14:00~ ウェルとばた
令和5年度「介護の日」イベント及び職員親睦交流会について、
令和5年度九社連老協職員研究大会(福岡大会)開催について

3. 関連事業

(1) 全国関係

- ①大都市社会福祉施設協議会（広島市大会）広島市
令和6年11月28日（火） 2名参加

(2) 九州ブロック関係

- ①九州老人福祉施設職員研究大会（福岡大会）福岡市
令和5年10月19日（木）～10月20日（金） 104名参加
- ②九社連老人福祉施設協議会施設長研修会（熊本大会）熊本市
令和6年2月15日（木）～2月16日（金） 19名参加

貸借対照表

令和6年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当 期	前 期	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	50,000	50,000	0
預貯金	59,389,649	59,947,379	△ 557,730
未収会費	0	0	0
未収金	1,469,546	2,313,473	△ 843,927
仮払金	0	0	0
前払金	600	600	0
立替金	0	0	0
流動資産合計	60,909,795	62,311,452	△ 1,401,657
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
土地	0	0	0
投資有価証券	0	0	0
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	0	0	0
減価償却引当資産	0	0	0
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
建物	0	0	0
車両運搬具	879,206	956,783	△ 77,577
什器備品費	0	0	0
その他固定資産合計	879,206	956,783	△ 77,577
固定資産合計	879,206	956,783	△ 77,577
資産合計	61,789,001	63,268,235	△ 1,479,234
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	1,853,263	1,627,192	226,071
預り金	1,305,112	553,916	751,196
短期借入金	0	0	0
仮受金	0	0	0
経理区分勘定	0	0	0
流動負債合計	3,158,375	2,181,108	977,267
2. 固定負債			
長期借入金	0	0	0
退職給与引当金	0	0	0
固定負債合計	0	0	0
負債合計	3,158,375	2,181,108	977,267
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
2. 一般正味財産	58,630,626	61,087,127	△ 2,456,501
正味財産合計	58,630,626	61,087,127	△ 2,456,501
負債及び正味財産合計	61,789,001	63,268,235	△ 1,479,234

正味財産増減計算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当 期	前 期	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 基本財産運用益	(0)	(0)	(0)
基本財産受取利息	0	0	0
② 受取入会金	(0)	(20,000)	(△ 20,000)
受取入会金	0	20,000	△ 20,000
③ 受取会費	(13,726,700)	(13,726,700)	(0)
法人会員受取会費	5,880,000	5,880,000	0
施設会員受取会費	7,846,700	7,846,700	0
④ 事業収益	(0)	(0)	(0)
受講事業収益	0	0	0
研修事業収益	0	0	0
⑤ 受取補助金等	(1,030,000)	(1,755,300)	(△ 725,300)
受取地方公共団体補助金	0	0	0
受取入所待機者円滑化事業補助金	1,030,000	1,030,000	0
受取地方公共団体助成金	0	725,300	△ 725,300
受取助成金	0	0	0
⑥ 受取負担金	(113,746,470)	(120,067,223)	(△ 6,320,753)
受取負担金	4,588,700	4,588,700	0
受取予防接種負担金	7,589,997	7,861,480	△ 271,483
受取市事業負担金	101,567,773	107,617,043	△ 6,049,270
⑦ 受取寄付金	(0)	(67,500)	(△ 67,500)
受取寄付金	0	67,500	△ 67,500
⑧ 雑収益	(65,149)	(121,509)	(△ 56,360)
受取利息	590	567	23
雑収益	64,559	120,942	△ 56,383
⑨ 他会計繰入金収入	(0)	(0)	(0)
他会計繰入金収入	0	0	0
経常収益計	128,568,319	135,758,232	△ 7,189,913
(2) 経常費用			
① 事業費	(116,945,216)	(120,779,848)	(△ 3,834,632)
給料手当	59,266,291	58,301,613	964,678
退職給付費	893,600	937,450	△ 43,850
法定福利費	9,415,274	8,956,023	459,251
福利厚生費	75,326	113,580	△ 38,254
旅費交通費	242,170	40,000	202,170
通信運搬費	153,168	188,721	△ 35,553
減価償却費	62,061	62,061	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	539,833	458,926	80,907
印刷製本費	253,463	105,050	148,413
燃料費	5,031	2,695	2,336
賃借料	2,258,259	1,696,208	562,051
保険料	22,586	22,586	0
諸謝金	1,036,550	101,270	935,280
支払負担金	41,481,849	48,181,188	△ 6,699,339
委託費	660,000	660,000	0
雑費	579,755	952,477	△ 372,722
② 管理費	(14,079,604)	(10,974,253)	(3,105,351)
給料手当	2,875,318	2,856,504	18,814
退職給付費用	41,400	32,550	8,850
法定福利費	564,200	507,888	56,312
福利厚生費	5,531	4,393	1,138

科 目	当 期	前 期	増 減
会議費	969,410	527,053	442,357
旅費交通費	533,040	186,140	346,900
通信運搬費	143,998	155,717	△ 11,719
減価償却費	15,516	15,516	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	97,420	102,090	△ 4,670
印刷製本費	120,033	36,650	83,383
燃料費	1,339	6,917	△ 5,578
賃借料	1,227,618	811,468	416,150
保険料	6,004	36,504	△ 30,500
諸謝金	0	0	0
租税公課	10,800	10,800	0
支払負担金	294,520	54,645	239,875
支払助成金	144,000	72,000	72,000
支払寄付金	1,000,000	0	1,000,000
関係団体会費	4,588,700	4,588,700	0
雑費	1,440,757	968,718	472,039
③ 他会計繰出金支出	(0)	(0)	(0)
他会計繰出金支出	0	0	0
経常費用計	131,024,820	131,754,101	△ 729,281
当期経常増減額	△ 2,456,501	4,004,131	△ 6,460,632
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
① 固定資産売却益	(0)	(0)	(0)
固定資産売却益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
① 固定資産売却損	(0)	(0)	(0)
固定資産売却損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 2,456,501	4,004,131	△ 6,460,632
指定正味財産への振替額	0	0	0
一般正味財産期首残高	61,087,127	57,082,996	4,004,131
一般正味財産期末残高	58,630,626	61,087,127	△ 2,456,501
II 指定正味財産増減の部			
① 受取寄付金	(0)	(0)	(0)
受取寄付金	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
一般正味財産への振替額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	58,630,626	61,087,127	△ 2,456,501

令和5年度 正味財産計算書(内訳書)

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位:円)

科目	公益目的事業会計				収益事業等会計				法人会計		内部取引消去	合計		
	公1 人材確保 支援事業	公2 研修・人 材育成事業	公3 調査・研 究事業	公4 情報提 供・啓蒙事業	共通収入・支出	小計	他1 表彰事業	他2 予防接種 事業	他3 介護の日 取組み事業	小計			法人	九社連
I 一般正味財産増減の部														
1. 経常増減の部														
(1) 経常増減の部														
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
特定資産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受取入会費	0	0	0	0	8,118,220	8,118,220	0	0	0	0	5,608,480	0	13,726,700	
受取会費	0	0	0	0	3,432,000	3,432,000	0	0	0	0	2,448,000	0	5,880,000	
法人会費受取会費	0	0	0	0	4,686,220	4,686,220	0	0	0	0	3,160,480	0	7,846,700	
施設会費受取会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受取事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
研修事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受取補助金等	0	0	1,030,000	0	0	1,030,000	0	0	0	0	0	0	1,030,000	
受取地方公共団体補助金	0	0	1,030,000	0	0	1,030,000	0	0	0	0	0	0	1,030,000	
受取入所待機者円滑化 事業補助金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受取助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受取負担金	93,642,836	0	0	0	0	93,642,836	0	7,589,997	0	7,589,997	12,513,637	0	113,746,470	
受取予防接種負担金	93,642,836	0	0	0	0	93,642,836	0	7,589,997	0	7,589,997	4,588,700	0	4,588,700	
受取市事業負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,924,937	0	7,924,937	
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
募金収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65,141	0	65,141	
雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	582	0	582	
受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64,559	0	64,559	
雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
他会計繰入金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
経常収益計	93,642,836	0	1,030,000	0	8,118,220	102,791,056	0	7,590,005	0	7,590,005	18,187,258	0	128,568,319	
事業費	95,002,799	3,556,500	2,538,935	3,101,351	0	104,199,585	1,058,223	8,277,875	3,409,533	3,409,533	4,588,700	0	116,945,216	
給料手当	51,515,511	2,500,276	1,212,632	2,250,228	0	57,478,647	437,533	662,554	687,557	687,557	7,924,937	0	59,266,231	
退職金給付費用	782,000	36,000	17,460	32,400	0	867,860	6,300	9,540	9,900	9,900	0	0	893,600	
法定福利費	7,894,494	480,814	237,944	441,509	0	9,054,761	85,836	129,987	134,890	134,890	0	0	9,415,274	
福利厚生費	60,423	4,810	2,933	4,327	0	71,893	840	1,273	1,320	1,320	0	0	75,326	
旅費交通費	0	38,000	0	0	0	38,000	0	0	0	0	0	0	38,000	
通信運搬費	39,537	25,263	21,852	19,479	0	104,931	4,612	12,261	31,364	31,364	204,170	0	242,170	
減価償却費	11,249	12,956	10,318	11,636	0	46,159	3,878	3,646	6,378	6,378	0	0	153,168	
消耗品費	71,812	78,543	67,322	60,566	0	278,243	112,041	38,141	111,388	111,388	0	0	62,081	
印刷製本費	28,671	28,670	28,670	28,670	0	114,681	12,343	12,343	114,096	114,096	0	0	539,833	
燃料費	1,020	1,116	956	859	0	3,951	203	540	337	337	0	0	253,463	
賃借料	293,719	335,248	275,959	247,798	0	1,152,724	58,723	156,019	891,393	891,393	0	0	2,258,259	
保険料	4,575	5,004	4,289	3,859	0	17,727	914	2,430	1,515	1,515	0	0	22,586	
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
支払負担金	34,256,908	0	0	0	0	34,256,908	0	7,224,941	1,036,550	1,036,550	0	0	1,036,550	
委託費	0	0	660,000	0	0	660,000	0	0	0	0	0	0	660,000	
雑費	43,880	0	0	0	0	43,880	335,000	24,200	176,675	176,675	0	0	579,755	
管理費														
給料手当											14,079,604	0	14,079,604	
退職金給付費用											2,875,318	0	2,875,318	
											41,400	0	41,400	

科目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計		内部取引消去	合計
	公1 人材確保 支援事業	公2 研修・人 材育成事業	公3 調査・研 究事業	公4 情報提 供・啓発事業	共通収入・支出	小計	他1 表彰事業	他2 予防接種 事業	他3 介護の日 取組み事業	小計	法人	九社連		
法定福利費											564,200	0		564,200
福利厚生費											5,531	0		5,531
会議費											969,410	0		969,410
旅費交通費											533,040	0		533,040
通信運搬費											143,998	0		143,998
減価償却費											15,516	0		15,516
消耗品費											97,420	0		97,420
印刷製本費											120,033	0		120,033
燃料費											1,339	0		1,339
賃借料											1,227,618	0		1,227,618
保険料											6,004	0		6,004
租税公課											10,800	0		10,800
支払負担金											294,520	0		294,520
支払助成金											144,000	0		144,000
支払寄付金											1,000,000	0		1,000,000
関係団体費											4,588,700	0		4,588,700
雑費											1,440,757	0		1,440,757
経常費用計	95,002,799	3,556,500	2,538,935	3,101,351	0	104,199,585	1,058,223	8,277,875	3,409,533	12,745,631	14,079,604	0	0	131,024,820
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,359,963	△ 3,556,500	△ 1,508,935	△ 3,101,351	8,118,220	△ 1,408,529	△ 1,058,223	△ 687,870	△ 3,409,533	△ 5,155,626	4,107,654	0	0	△ 2,456,501
基本財産評価増減等														
特定資産評価増減等														
投資有価証券評価増減等														
評価損益等計														
当期経常増減額	△ 1,359,963	△ 3,556,500	△ 1,508,935	△ 3,101,351	8,118,220	△ 1,408,529	△ 1,058,223	△ 687,870	△ 3,409,533	△ 5,155,626	4,107,654	0	0	△ 2,456,501
2. 経常外増減の部														
(1) 経常外収益計														
固定資産売却益														
(2) 経常外費用計														
経常外費用計														
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計差額														
当期一般正味財産増減額	△ 1,359,963	△ 3,556,500	△ 1,508,935	△ 3,101,351	8,118,220	△ 1,408,529	△ 1,058,223	△ 687,870	△ 3,409,533	△ 5,155,626	4,107,654	0	0	△ 2,456,501
一般正味財産前期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61,087,127	0	0	61,087,127
一般正味財産期末残高	△ 1,359,963	△ 3,556,500	△ 1,508,935	△ 3,101,351	8,118,220	△ 1,408,529	△ 1,058,223	△ 687,870	△ 3,409,533	△ 5,155,626	65,194,781	0	0	58,630,626

財 産 目 録

令和6年3月31日現在


(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)	現金	手元保管	運転資金として	50,000
	普通預金	福岡銀行戸畑支店	運転資金として	58,424,753
		福岡銀行戸畑支店	運転資金として	964,896
	未収金	北九州市	公3調査・研究事業の入所補助金である。	1,030,000
		北九州市	他2予防接種事業の予防接種委託費用である。	439,546
前払金	スズキアルト	リサイクル預託金	600	
流動資産合計				60,909,795
(固定資産)				
基本財産				0
特定資産				0
その他固定資産		車両運搬具	共用財産(スズキアルト軽自動車)	879,206
固定資産合計				879,206
資産合計				61,789,001
(流動負債)	未払金	職員	公1人材確保支援事業の業務に従事する職員の3月分時間外手当である。	85,420
		(株)ソフサービスライフケア	公3調査・研究事業の入所システム運用のための保守管理料である。	55,000
		高福協会員施設	他2予防接種事業の予防接種委託費用である。	426,812
		山内正治税理士事務所	法人の業務に使用する顧問料である。	50,050
		楽天モバイル(株)	法人の業務に使用する光利用料である。	2,563
		N T Tファイブス(株)	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する電話料等である。	7,856
		北九州市	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する事務所の共益費である。	28,320
		(株)オフィスソリューションズ 北九州	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する消耗品費である。	30,073
		八幡年金事務所	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に従事する職員の社会保険料である。	1,167,169
	預り金	職員	社会保険料等	1,305,112
流動負債合計				3,158,375
(固定負債)				0
固定負債合計				0
負債合計				3,158,375
正味財産				58,630,626

監 査 報 告 書

令和6年 5月28日

公益社団法人 北九州高齢者福祉事業協会
会 長 木 戸 邦 夫 様

監事 村 口 真 人 

私たち監事は、当協会の 令和5年4月1日から令和6年3月31日 までの令和5年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

- (1) 業務監査については、理事会及びその他重要な会議に出席し、理事及び使用人等から職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、関係書類等の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて事業報告書及び理事の業務執行の妥当性を検討しました。
- (2) 会計監査については、帳簿並びに関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて財務諸表（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその付属明細書並びに財産目録の妥当性を検討しました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の業務執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はないものと認めます。

(2) 財務諸表及びその付属明細書並びに財産目録の監査結果

財務諸表及びその付属明細書並びに財産目録は、法人の財産の状態及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。