

平成28年度 事業実績報告書

公益社団法人 北九州高齢者福祉事業協会

平成28年度事業実績報告書（案）

1. 事業概要

本協会は、平成28年度の事業計画にそって、下記の事業を行いました。

(1) 地域包括支援センター等の機能強化に関する人材確保支援事業

- ①地域包括支援センター16ヶ所に高福協として職員18名を出向させた。
- ②市の事業所である統括支援センター1ヶ所（八幡東区）に高福協として職員1名を出向させた。*年度途中、職員の退職により1名減。（年度末時点では、統括支援センターへの出向者は0名）
- ③予防給付ケアプランセンター（小倉南区、八幡東区）に高福協として職員3名を出向させた。

以上のとおり、合計21名を出向させ、地域包括支援センター等の機能強化を図るとともに、当協会の目的である福祉の増進に寄与している。

(2) 高齢者の福祉の増進に関する研修等の実施による人材の育成事業

高齢者福祉サービスの向上及び人材育成のための研修について、当協会の会員施設の施設長をメンバーとする研修委員会で議論を行い、より効果的な内容として下記のとおり研修会を実施した。なお、研修会には、当協会会員以外の施設職員にも広く参加の呼びかけを行った。

- ①高齢者福祉施設職員としての基本的知識・技術の習得を図るための人材育成研修、専門研修として「制度改正セミナー」、「労務リスクマネジメント研修」、「リーダースキル向上セミナー研修」、「口腔ケア研修」、「ポジショニング研修」、「コンプライアンス 虐待防止セミナー」、「看取りケア研修」、「ポジショニング研修」を実施した。

○「社会福祉法人制度改正セミナー」*あいおいニッセイ同和損保㈱に後援

平成28年5月17日（火）13:30~16:30

A1M会議室 参加人数49名（内会員27名）

・講義「改正社会福祉法&改正医療法対応経営戦略セミナー」

講師：ウェルフェア・J・ユナイテッド㈱ 専務取締役 谷本 正徳 氏

○「労務リスクマネジメント」*三井住友海上火災保険㈱と共催

平成28年6月21日（火）16:00~17:00

小倉リーセントホテル 参加人数69名（内会員外2名）

・講義「ストレスチェック制度義務化と会社を守る！就業規則」

講師：三井住友海上経営サポートセンター アドバイザー 横山 智之 氏

○「リーダースキル向上セミナー」（全5回）

①平成28年7月28日（木）13:30~16:30

②平成28年8月23日（火）13:30~16:30

③平成28年10月27日(木) 13:30~16:30

④平成28年12月22日(木) 13:30~16:30

⑤平成29年2月23日(木) 13:30~16:30

ウェルとばた 参加人数24人

- ・講義 ①「リーダーシップの発揮」
- ②「組織とコミュニケーション」
- ③「人財育成とコーチングの活用」
- ④「職場の業務改善」
- ⑤「ストレスマネジメント」

講師：北九州精神保健福祉事業協会 主席講師 田中 隆雄 氏

○「高齢者虐待防止研修」

平成28年8月24日(水) 15:20~16:10

ウェルとばた 参加人数52名

- ・講義 「北九州市内の高齢者施設における虐待の状況、対応について等」

講師：市保健福祉局介護保険課 事業者支援係長 江口 毅 氏

○「口腔ケア研修」

平成28年10月31日(月) 14:00~16:00

ウェルとばた 参加人数22名(会員外4名)

- ・講義 「口腔ケア研修」～健康なからだが健康なお口から～
- 実技 「スポンジブラシの使い方」

講師：特別養護老人ホーム シルバー・サン・ホーム 医務主任 庄司 直美 氏

○「ポジショニング研修」

平成28年12月6日(火) 14:00~16:30

ウェルとばた 参加人数20名

- ・講義 「ポジショニング」～具体的な実践方法を踏まえて～

講師：山口県立大学 看護栄養学部 学部長 教授 田中 マキ子 氏

○「コンプライアンス・虐待防止セミナー」*あいおいニッセイ同和損保㈱に後援

平成28年12月7日(水) 14:00~16:30

AIM会議室 参加人数60名(内会員15名)

講師：あいおいニッセイ同和損害保険㈱

リスクマネジメント企画担当次長 堀江 健 氏

○「看取りケア研修」

平成29年3月13日(月) 14:00~16:30

ウェルとばた 参加人数25名

- ・講義 「北九州シティホーム」におけるターミナルケアについて～現場からの生の声～

講師：特別養護老人ホーム北九州シティホーム

介護主任 末永 夏江 氏、看護師 福島 美由紀 氏

○「ポジショニング研修」

平成29年3月25日(土) 13:30~16:00

ウェルとばた 参加人数43名(内会員外4名)

・講義 「負担の少ないポジショニング」実技研修

講師：NPO法人リハケアリングネットワーク 代表理事 香川 寛 氏

②高齢者福祉施設における共通課題の解決案の検討を行った。

○地域包括支援センターへの人材派遣のための職員育成について検討した。

(3) 高齢者の福祉の増進に関する調査・研究事業

○特別養護老人ホームの入所待機者管理円滑化事業を引き続き行った。

この事業は、北九州市からの委託事業なので当協会会員施設だけでなく、会員以外の社会福祉法人が運営している特別養護老人ホームも対象に事業を行っている。(年2回調整をおこなっている。1回目：4~5月調整、6月入所者確定。2回目：10~11月調整 12月入所者確定。)

○新型特養、新型養護、小規模多機能施設及びユニットケアについての研究を前年度に引き続いて行った。

○居宅介護支援、通所介護、訪問介護の現状把握と分析を行った。

○人事制度、賃金制度の研究を継続して行っている。

○労働力不足の深刻化に伴う介護職員の確保問題について、実態把握に努めた。

○低所得者対策について検討を行った。

(4) 高齢者の福祉の増進に関する情報の提供及び啓発に関する事業

各種サービス情報提供の一環として協会『ホームページ』の更新を随時行った。

ホームページは広く公開しており、だれでもアクセスできるようにしている。さらには、国(厚生労働省)、福岡県、北九州市等行政機関や福祉関係団体のホームページとリンクできるようにしている。

啓発活動として、下記の事業を実施した。

○地域住民を対象に特養やグループホーム等の施設見学を実施した。

○小学生を対象に福祉体験用具を用いて高齢者疑似体験等の福祉体験学習を実施した。

○高校・専門学校生、地域の民生委員を対象に「介護サービス」や「福祉の仕事」および会員施設の紹介等の出前講演を実施した。

(5) その他相互扶助事業

①会員施設優良職員の表彰要綱を定め、表彰者の選考を行い、職員親睦交流会で表彰を行った。

平成28年11月10日(木) 千草ホテル 被表彰者 51名

②会員施設に入所している方を対象のインフルエンザ予防接種および高齢者用肺炎球菌予防接種実施後の取りまとめを北九州市の委託事業として行った。

③11月11日「介護の日」への取組み事業として、介護研究発表会、講演会及び施設紹介等の展示や介護川柳・写真コンテスト等を実施した。（地域貢献の一環としての位置付）

平成28年11月10日（木）13:00～17:20 黒崎びびしんホール 中ホール

○講演会 13:10～14:40

テーマ：「いのち輝かせて」～その人らしさ～

講演者 株式会社 代表取締役 復元納棺師 笹原 留似子 氏

○介護研究発表大会（次世代委員会） 14:55～17:10

テーマ：①「施設サービス」、②「地域連携」、③「多職種連携」、④「小規模ケア」、⑤「居宅サービス」、⑥「ケアプラン」

○施設紹介パネル展示コーナー 13:00～16:00

○あったか介護 川柳・写真コンテスト

応募作品数 川柳 32 作品、写真 31 作品

参加者数のべ 250 名

（6）その他法人事業

①北九州市老人ホーム親善ゲートボール及びグラウンドゴルフ大会の開催

第59回ゲートボール大会 平成28年6月2日（木）穴生ドーム

7チーム 55名参加

第60回ゲートボール大会 平成28年10月13日（木）穴生ドーム

5チーム 39名参加

第10回グラウンドゴルフ大会 平成28年10月13日（木）穴生ドーム

6チーム 29名参加

②北九州市のわっしょい百万夏まつり振興会が毎年実施している「百万踊り」に当協会の会員施設職員で編成する約360人で10回目の参加。参加団体の中では、最大規模を誇っている。

平成28年8月7日（日）北九州市庁舎前～旦過付近

参加団体（法人、施設）：18団体 363名

③職員親睦交流会を開催

この事業は、日常から各施設間での職員の交流を図ることにより、介護の福祉の向上をはかることを目的としている。

・平成28年11月10日（木）18:30～20:30 千草ホテル

参加施設（事務局含む）38施設 参加者数155名

会員施設間での職員の交流を深めてもらうため、開催した。大盛況であった。

④地域包括支援センター等への出向者と正副会長との意見交換会

平成28年5月13日（金）19:00～20:30 ステーションホテル小倉

役員1名、出向者8名、事務局4名 計13名参加

⑤九社連老人福祉施設協議会 通所介護部会事務局を担当し、部会長会議及びセミナーを開催した。

- ・通所介護部会長会議 計3回 平成28年5月11日(木) ホテル日航福岡
平成28年10月20日(木) リーグロイヤルホテル小倉
平成29年2月22日(水) 新リニューオータビレ佐賀

・通所介護部会セミナー

平成28年10月21日(金) リーグロイヤルホテル小倉 参加者163名
講師：株式会社ウエルビー 代表取締役 青木 正人 氏

・通所介護分科会(九社連老人福祉施設協議会施設長研修会)

平成28年2月24日(金) マリトピア 参加者56名
講師：全国老人福祉施設協議会 副会長 瀬戸 雅嗣 氏

⑥「健康フェア」へ主催団体として参画し、高齢者疑似体験および介護相談を行った。

- ・平成28年11月13日(日) 10:00~16:00 西日本総合展示場
参加施設(役割者)8施設 9名 来場者(体験者、相談者等)53名

2. 会議等組織運営に関する事項

(1) 社員総会 定時社員総会 平成28年6月21日(火) 14:00~16:00
小倉リーセントホテル 出席者数75名

- ①平成27年度事業実績報告書(案)承認の件
- ②平成27年度収支決算書(案)及び監査報告承認の件
- ③任期満了に伴う理事及び監事選任(案)について 承認の件

臨時社員総会 平成29年3月24日(金) 15:00~16:30
ウェルとばた 出席者数59名

- ①平成28年度収支補正予算書(案)承認の件
- ②平成29年度事業計画書(案)承認の件
- ③平成29年度収支予算書(案)承認の件

(2) 理事会 第1回定例理事会 平成28年6月6日(月) 14:00~15:30
ウェルとばた 出席者数16名

- ①平成27年度事業実績報告書(案)承認の件
- ②平成27年度収支決算報告書(案)及び監査報告承認の件
- ③任期満了に伴う理事及び監事の選任(案)について
- ④既選任の顧問及び相談役の任期延長について

第2回定例理事会 平成29年3月10日(金) 14:00~14:40

ウェルとばた 出席者数12名

①平成28年度収支補正予算(案)承認の件

②平成29年度事業計画書(案)承認の件

③平成29年度収支予算書(案)承認の件

その他 当協会事務局長の任免について承認の件

臨時理事会 計5回 平成28年4月26日(火) 第1回 ウェルとばた
平成28年6月21日(火) 第2回 ウェルとばた
平成28年7月28日(木) 第3回 ウェルとばた
平成28年9月2日(金) 第4回 ウェルとばた
平成29年1月19日(木) 第5回 ウェルとばた

(3) 施設長会議 計3回 平成28年5月24日(火) ウェルとばた54名参加
平成28年8月24日(水) ウェルとばた53名参加
平成28年12月20日(火) 小倉リセントホテル51名参加

(4) 種別部会

①特別養護老人ホーム部会

平成28年4月26日(火) 14:00~ ウェルとばた

平成28年6月14日(火) 14:00~ ウェルとばた(相談員部会)

平成28年6月23日(木) 15:00~ ウェルとばた(事務員部会)

平成28年7月20日(水) 14:00~ ウェルとばた(看護・介護合同部会)

平成28年8月2日(火) 14:00~ ウェルとばた(栄養士部会)

平成28年8月30日(火) 14:00~ ウェルとばた(ケアマネ部会)

平成28年9月13日(火) 13:00~ ウェルとばた(リーダー会議)

平成28年10月17日(月) 15:00~ ウェルとばた(事務員部会)

平成28年10月19日(火) 14:00~ ウェルとばた

平成28年11月16日(水) 14:00~ ウェルとばた(相談員部会)

平成28年11月21日(月) 14:00~ ウェルとばた(看護部会)

平成28年12月5日(月) 14:00~ ウェルとばた(介護部会)

平成29年2月22日(水) 15:00~ ウェルとばた(事務員部会)

平成29年3月8日(水) 14:00~ ウェルとばた(ケアマネ部会)

平成29年3月17日(金) 16:00~ ウェルとばた(相談員部会)

平成29年3月25日(土) 13:00~ ウェルとばた(看護部会・研修)

以上16回にわたって会議を開催し、意見交換会を開催した。

②養護老人ホーム部会

- 平成28年4月21日(木) 14:00~ 清風園
- 平成28年5月19日(木) 14:00~ 事務局(生活相談員部会)
- 平成28年7月21日(木) 14:00~ 楽翁荘
- 平成28年8月18日(木) 14:00~ 事務局(生活相談員部会)
- 平成28年9月29日(木) 14:00~ 西峰園(支援員部会)
- 平成28年10月20日(木) 14:00~ なごみの里
- 平成28年11月17日(木) 14:00~ 事務局(生活相談員部会)
- 平成28年12月22日(木) 14:00~ 聖ヨゼフの園(支援員部会)
- 平成29年1月19日(木) 14:00~ 西峰園
- 平成29年2月16日(木) 14:00~ 事務局(生活相談員部会)
- 平成29年3月16日(木) 14:00~ 香月老人ホーム(支援員部会)

以上11回にわたって会議を開催し、意見交換会、勉強会を開催した。

③軽費・ケアハウス部会

- 平成28年7月27日(水) 14:00~ ウェルとばた
- 平成28年10月28日(金) 14:00~ ウェルとばた(研修)
・「健康フェア」担当者打ち合わせ
- 平成28年11月2日(水) 14:00~ 事務局

以上3回にわたって会議を開催し、意見交換会、勉強会を開催した。

④通所介護部会(デイサービスセンター)

- 平成28年5月6日(金) 14:00~ ウェルとばた
- 平成28年7月21日(木) 14:00~ ウェルとばた
- 平成28年12月21日(水) 14:00~ ウェルとばた

以上3回にわたって会議を開催し、意見交換会を開催した。また、4ブロックに編成し、施設で会議等行い意見交換会を開催した。

⑤地域密着サービス部会

- 平成28年6月22日(水) 14:00~ ウェルとばた
- 平成28年8月25日(木) 14:00~ 光陵の郷
- 平成28年10月20日(木) 14:00~ 誠光園アネックス
- 平成29年2月16日(木) 14:00~ ひびきの虹色館

以上4回にわたって会議を開催し、意見交換会を開催した。

(6) 専門委員会

①総務委員会

- 平成28年4月12日(火) 10:00~ 事務局(入所システムワーキング)
特養入所判定システム説明会に向けて打ち合わせ
- 平成28年4月19日(火) 14:00~ ウェルとばた
特養入所判定システム説明会

②研修委員会

- 平成28年4月12日(火) 14:00～ 事務局
 - 平成28年8月9日(火) 14:00～ 事務局
 - 平成28年10月11日(火) 14:00～ 事務局
 - 平成28年12月13日(火) 14:00～ 事務局
 - 平成29年2月14日(火) 14:00～ 事務局
- 研修計画について打ち合わせ

③次世代委員会

- 平成28年5月19日(木) 14:00～ ウェルとばた
平成28年度事業計画について、ブロック編成及びブロックリーダーについて、平成28年度九社連老協職員研究大会《熊本大会》について、平成28年度「介護の日」イベントについて、平成28年度職員親睦交流会について
- 平成28年9月13日(火) 14:30～ ウェルとばた
各ブロック活動報告、「介護の日」イベント及び職員親睦交流会について、平成28年度地域貢献事業活動報告書の作成について
- 平成29年3月10日(金) 15:30～ ウェルとばた
各ブロック活動報告、平成29年度次世代委員会活動計画、平成29年度「介護の日」イベント・職員親睦交流会、平成29年度九社連老協職員研究大会《熊本大会》について
- 平成28年7月6日(水) 14:00～ ウェルとばた
わっしょい百万踊り参加実行委員会を開催

④制度・施策委員会

- 各法人における経営実態調査を行った。
- 会員施設向けの「高福協ニュース」を毎月発行した。

3. 関連事業

(1) 全国関係

①大都市社会福祉施設協議会

平成28年6月9日(木)～10日(金) 名古屋市 4名参加

②全国老人福祉施設研究大会

平成28年11月15日(火)～16日(水) 石川県 4名参加

③全国老人福祉施設研究会議

平成29年1月24日(火)～25日(水) 長崎県 31名参加

(2) 九州ブロック関係

①九社連老人福祉施設協議会施設長研修会

平成29年2月23日(木)～24日(金) 佐賀県 12名参加

平成28年度 収支決算書

公益社団法人 北九州高齢者福祉事業協会

貸借対照表

平成29年3月31日現在

科 目	当 期	前 期	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	50,000	50,000	0
預貯金	46,505,865	40,481,775	6,024,090
未収会費	0	0	0
未収金	1,108,325	6,056,701	△ 4,948,376
仮払金	0	0	0
前払金	0	0	0
立替金	0	0	0
流動資産合計	47,664,190	46,588,476	1,075,714
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
土地	0	0	0
投資有価証券	0	0	0
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	0	0	0
減価償却引当資産	0	0	0
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
建物	0	0	0
車両運搬具	1	1	0
什器備品	0	0	0
その他固定資産合計	1	1	0
固定資産合計	1	1	0
資産合計	47,664,191	46,588,477	1,075,714
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	1,568,272	1,803,620	△ 235,348
前受金	0	0	0
預り金	501,595	487,096	14,499
短期借入金	0	0	0
仮受金	0	0	0
経理区分勘定	0	0	0
流動負債合計	2,069,867	2,290,716	△ 220,849
2. 固定負債			
長期借入金	0	0	0
退職給与引当金	0	0	0
固定負債合計	0	0	0
負債合計	2,069,867	2,290,716	△ 220,849
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
2. 一般正味財産	45,594,324	44,297,761	1,296,563
正味財産合計	45,594,324	44,297,761	1,296,563
負債及び正味財産合計	47,664,191	46,588,477	1,075,714

科 目	当 期	前 期	増 減
会議費	724,073	719,589	4,484
旅費交通費	1,120,720	933,960	186,760
通信運搬費	230,596	179,739	50,857
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	124,607	129,259	△ 4,652
修繕費	28,004	0	28,004
印刷製本費	255,180	213,924	41,256
燃料費	4,158	3,238	920
賃借料	1,925,141	2,119,942	△ 194,801
保険料	37,680	38,460	△ 780
諸謝金	100,000	153,100	△ 53,100
租税公課	4,000	4,000	0
支払負担金	270,590	376,992	△ 106,402
支払助成金	0	156,000	△ 156,000
委託費	0	0	0
関係団体会費	4,684,500	4,063,000	621,500
雑費	1,457,316	1,421,026	36,290
③ 他会計繰出金支出			
他会計繰出金支出	0	0	0
経常費用計	135,855,342	140,759,686	△ 4,904,344
当期経常増減額	1,296,563	2,839,452	△ 1,542,889
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
① 固定資産売却益	(0)	(0)	(0)
固定資産売却益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
① 固定資産売却損	(0)	(0)	(0)
固定資産売却損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	1,296,563	2,839,452	△ 1,542,889
指定正味財産への振替額	0	0	0
一般正味財産期首残高	44,297,761	41,458,309	2,839,452
一般正味財産期末残高	45,594,324	44,297,761	1,296,563
II 指定正味財産増減の部			
① 受取寄付金	(0)	(0)	(0)
受取寄付金	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
一般正味財産への振替額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	45,594,324	44,297,761	1,296,563

正味財産増減計算書 (事業費内訳書)

平成28年4月1日から平成29年3月31日まで

経常費用

科目	公1人材確保 支援事業	公2研修・ 人材育成事業	公3調査・ 研究事業	公4情報提 供・啓発事業	他1表彰事業	他2予防接種 事業	他3介護の日 取組み事業	法人会計		合計
								法人	九社連	
I 当期										
給料手当	45,532,342	2,797,402	1,356,741	2,517,643	489,687	741,298	769,273	2,065,002	262,000	57,421,238
臨時雇賃金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付費	724,500	46,000	22,310	41,400	8,050	12,190	12,650	52,900	0	920,000
法定福利費	6,762,957	386,130	187,266	347,481	67,554	102,304	106,156	444,046	0	8,403,894
福利厚生費	54,848	2,712	1,315	2,439	474	718	745	3,118	0	66,169
会議費	0	0	0	0	0	0	0	558,173	165,900	724,073
旅費交通費	0	107,524	22,500	27,000	0	0	220,320	922,340	198,380	1,498,064
通信運搬費	64,566	56,670	48,327	43,485	10,290	27,364	67,205	216,770	13,826	648,503
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	73,109	79,961	70,616	61,676	61,227	38,830	36,109	74,607	50,000	545,135
修繕費	21,336	23,336	20,002	18,000	4,266	11,333	7,067	28,004	0	133,344
印刷製本費	14,040	14,040	14,040	221,400	14,040	14,040	392,580	138,540	116,640	939,360
燃料費	3,168	3,465	2,967	2,667	630	1,679	1,044	4,158	0	19,778
光熱水料費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃借料	446,709	603,931	430,210	379,238	89,295	237,256	168,278	1,479,513	446,628	4,280,058
保険料	0	0	0	0	0	0	0	37,680	0	37,680
諸謝金	0	260,000	0	0	0	0	0	111,370	0	471,370
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	4,000	0	4,000
支払負担金	43,320,000	0	0	36,300	0	8,661,280	0	270,590	0	52,288,170
支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
委託費	0	0	648,000	0	0	0	0	0	0	648,000
関係団体費	0	0	0	0	0	0	0	4,684,500	0	4,684,500
雑費	65,917	51,788	43,570	113,111	269,288	24,681	195,355	1,416,864	40,452	2,221,006
当期合計	97,083,292	4,432,939	2,867,864	3,311,840	1,014,651	9,872,973	2,088,162	13,300,805	1,382,826	135,355,342
II 前期										
給料手当	44,362,503	2,468,852	1,197,370	2,221,956	432,038	654,230	678,922	2,587,184	252,000	54,855,065
臨時雇賃金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付費	686,260	35,000	16,975	31,500	6,125	9,275	9,625	40,260	0	835,000
法定福利費	6,263,784	298,860	144,935	268,937	52,283	79,173	82,161	343,573	0	7,593,806
福利厚生費	2,872	3,828	1,856	3,444	668	1,014	1,052	4,402	0	19,136
会議費	0	0	0	0	0	0	0	530,690	188,899	719,589
旅費交通費	669	314,060	51,600	16,500	0	0	149,560	621,940	312,020	1,466,349
通信運搬費	55,598	49,448	48,573	38,133	9,023	23,996	34,178	167,867	11,872	438,688
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	61,635	90,150	76,529	68,870	99,211	43,357	27,033	79,269	50,000	616,044
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	0	0	0	172,800	0	0	367,740	99,660	114,264	754,464
燃料費	2,468	2,696	2,313	2,078	491	1,307	814	3,236	0	15,405
光熱水料費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃借料	464,951	648,665	447,331	392,238	92,944	246,941	200,869	1,288,427	831,515	4,513,881
保険料	0	0	0	1,000	0	0	0	38,460	0	39,460
諸謝金	0	195,800	0	0	0	0	50,000	53,100	100,000	398,900
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	4,000	0	4,000
支払負担金	47,302,000	72,000	0	41,900	0	8,401,653	0	376,992	0	56,194,545
支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	156,000	0	156,000
委託費	0	0	5,832,000	0	0	0	0	0	0	5,832,000
関係団体費	0	0	0	0	0	0	0	4,063,000	0	4,063,000
雑費	61,631	51,990	43,329	114,371	474,124	28,002	109,891	1,360,291	60,735	2,304,364
前期合計	99,284,361	4,131,349	7,862,811	3,373,727	1,166,907	9,488,948	1,711,845	11,818,439	1,921,305	140,759,686
III 増減										
給料手当	1,169,839	328,550	159,371	295,687	57,499	87,068	90,351	377,818	0	2,566,183
臨時雇賃金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付費	38,250	11,000	5,335	9,900	1,925	2,915	3,025	12,650	0	85,000
法定福利費	499,173	87,270	42,331	78,544	15,271	23,131	23,995	100,373	0	870,088
福利厚生費	51,776	△ 1,116	△ 541	△ 1,005	△ 194	△ 296	△ 307	△ 1,284	0	47,033
会議費	0	0	0	0	0	0	0	27,483	△ 22,999	4,484
旅費交通費	△ 669	△ 206,536	△ 29,100	10,500	0	0	70,760	300,400	△ 113,640	31,715
通信運搬費	8,968	7,222	△ 246	5,352	1,267	3,368	33,027	48,903	1,954	109,815
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	△ 8,526	△ 10,189	△ 5,913	△ 7,194	△ 37,984	△ 4,527	9,076	△ 4,652	0	△ 69,909
修繕費	21,336	23,336	20,002	18,000	4,266	11,333	7,067	28,004	0	133,344
印刷製本費	14,040	14,040	14,040	48,600	14,040	14,040	24,840	38,880	2,376	184,896
燃料費	700	769	654	589	139	372	230	920	0	4,373
光熱水料費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃借料	△ 18,242	55,266	△ 17,121	△ 13,000	△ 3,649	△ 9,685	△ 32,591	191,066	△ 385,887	△ 233,823
保険料	0	0	0	△ 1,000	0	0	0	△ 780	0	△ 1,780
諸謝金	0	64,200	0	0	0	0	61,370	△ 53,100	0	72,470
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払負担金	△ 3,982,000	△ 72,000	0	△ 5,600	0	259,627	0	△ 106,402	0	△ 3,906,375
支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	△ 166,000	0	△ 166,000
委託費	0	0	△ 5,184,000	0	0	0	0	0	0	△ 5,184,000
関係団体費	0	0	0	0	0	0	0	621,500	0	621,500
雑費	4,286	△ 222	241	△ 1,260	△ 204,836	△ 3,321	85,464	56,573	△ 20,283	△ 83,358
増減	△ 2,201,069	301,590	△ 4,994,947	438,113	△ 152,256	884,025	376,307	1,482,372	△ 538,479	△ 4,904,344

財 産 目 録

平成29年3月31日現在

(単位：円)


貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)	現金	手元保管	運転資金として	50,000
	普通預金	福岡銀行戸畑支店	運転資金として	45,920,581
		福岡銀行戸畑支店	運転資金として	585,284
	未収金	北九州市	公3調査・研究事業の入所補助金である。	1,000,000
		北九州市	他2予防接種事業の予防接種委託費用である。	108,325
流動資産合計				47,664,190
(固定資産)				
基本財産				0
特定資産				0
その他固定資産		車両運搬具	共用財産(ダイハツミラ軽貨物自動車)	1
固定資産合計				1
資産合計				47,664,191
(流動負債)	未払金	職員	公1人材確保支援事業の業務に従事する職員の3月分時間外手当である。	161,452
		アビリティーズ・ケアネット(株)	公2研修人材育成事業の研修で利用した利用料である。	49,764
		小倉ターミナルビル(株)	公2研修人材育成事業の研修で利用した利用料である。	10,124
		(株)ソフトサービス	公3調査・研究事業の入所システム運用のための保守管理料である。	54,000
		高福協会員施設	他2予防接種事業の予防接種委託費用である。	496,764
		郵便事業(株)戸畑支店	法人の業務に使用する後納郵便料金である。	12,230
		山内正治税理士事務所	法人の業務に使用する顧問料である。	49,464
		フュージョンコミュニケーションズ(株)	法人の業務に使用する光利用料である。	2,570
		(株)リアン	法人の業務に使用した生花代である。	17,064
		NTTファイナンス	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する電話料等である。	82,455
		北九州市	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する事務所の共益費である。	26,920
		オフィスソリューションズ 北九州	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する消耗品費である。	40,897
		新日本法規出版	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に使用する図書費である。	56,210
		八幡年金事務所	公益目的事業・収益事業等・法人の業務に従事する職員の社会保険料である。	508,358
	預り金	職員	社会保険料	501,595
流動負債合計				2,069,867
(固定負債)				0
固定負債合計				0
負債合計				2,069,867
正味財産				45,594,324


監査報告書

平成29年 5月25日

公益社団法人 北九州高齢者福祉事業協会

会長 渡邊 正孝 様

監事 樋上 成泰 

監事 長濱 正実  印

私たち監事は、当協会の平成28年4月1日から平成29年3月31日までの平成28年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

- (1) 業務監査については、理事会及びその他重要な会議に出席し、理事及び使用人等から職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、関係書類等の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて事業報告書及び理事の業務執行の妥当性を検討しました。
- (2) 会計監査については、帳簿並びに関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて財務諸表（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその付属明細書並びに財産目録の妥当性を検討しました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の業務執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はないと認めます。

(2) 財務諸表及びその付属明細書並びに財産目録の監査結果

財務諸表及びその付属明細書並びに財産目録は、法人の財産の状態及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。